

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 47

Рассмотрена и одобрена
на заседании Педагогического совета
МАДОУ ЦРР д/с № 47
протокол № 4 от «29» августа 2021 г.

С учетом мнения Совета родителей
протокол № 8 от «29» августа 2021 г.



**Положение
о планировании образовательного процесса
в МАДОУ ЦРР д/с № 47**

Общие положения

1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384); Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038), а также Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада № 47(далее - Учреждение).
2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в Учреждении, единые требования к форме и содержанию планирования, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы Учреждения.
3. Основой планирования образовательной деятельности является основная образовательная программа МАДОУ ЦРР д/с № 47 , в основе которой лежит общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой
4. Планирование образовательной деятельности с детьми в группах дошкольного возраста является обязательным, разрабатывается и реализуется каждым педагогом Учреждения.

Цели и задачи планирования образовательного процесса

1. Основной целью планирования образовательного процесса является моделирование образовательной деятельности по реализации ООП МАДОУ ЦРР д/с № 47 с учетом реальных условий, образовательных потребностей и особенностей развития воспитанников каждой возрастной группы.
2. Задачи планирования:
 - Обеспечение выполнения ООП МАДОУ ЦРР д/с № 47 в каждой возрастной группе.
 - Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
 - Осуществление систематического и последовательного воспитательного воздействия на детей.

Принципы планирования образовательного процесса

Планирование образовательной деятельности в Учреждении основывается на следующих принципах:

- Принцип развивающего образования.
- Принцип полноты и достаточности.
- Принцип научной обоснованности и практической применимости.
- Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.
- Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.
- Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий.
- Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

Виды планирования

С целью обеспечения структурирования образовательного процесса в Учреждении используется документация следующих видов:

- ООП МАДОУ ЦРР д/с № 47:
 - годовой план работы Учреждения;
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы педагогов;
- перспективный план (комплексно-тематическое планирование) работы дошкольных групп;
- календарный план (календарное планирование) работы дошкольных групп;
- планирование специалистов Учреждения (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед)

Содержание годового плана работы

1. Годовой план работы Учреждения обеспечивает реализацию образовательной программы, преемственность и взаимодействие в работе Учреждения с семьей, социальными партнерами, методической работы, работы с кадрами.
2. Годовой план составляется с учетом:
 - вида и направления работы Учреждения;
 - кадрового состава и профессионального уровня педагогов.
3. В годовом плане формулируются конкретные задачи, направленные на развитие Учреждения, система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения мероприятий, а также различные формы методической работы.
4. Годовой план оформляется в любой удобной форме, составляется на весь учебный год на основе анализа результатов работы прошедшего учебного года и включает в себя:
 - Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность
 - Блок II. Административная и методическая деятельность
 - Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность
5. Годовой план обсуждается педагогическим коллективом и принимается на Педагогическом совете, утверждается заведующим Учреждения.

Содержание учебного плана

1. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам видов образовательной деятельности.
2. Учебный план устанавливает перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение непосредственной образовательной деятельности в учебном году.
3. Учебный план рассматривается на Педагогическом совете и утверждается заведующим Учреждения.
4. Учебный план соответствует содержанию образовательной программы дошкольного образовательного учреждения и является ее составной частью.

Календарный учебный график

1. Календарный учебный график Учреждения определяет даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, рабочей недели, режим работы групп, последовательность и чередование обучения и каникулярного времени в течение учебного года, продолжительность летнего оздоровительного периода, время и продолжительность образовательной деятельности воспитанников.
2. Календарный учебный график является составной частью ООП МАДОУ ЦРР д/с № 47.
3. Календарный учебный график утверждается заведующим Учреждения.

Перспективный план работы дошкольных групп

1. Перспективный план образовательного процесса в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.
2. Перспективный план направлен на реализацию образовательных областей: «Социально-Коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие». «Физическое развитие», «Художественно - эстетическое развитие».
3. Перспективный план – это документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области по видам деятельности на каждый день работы с детьми.
4. Перспективный план разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно) отражает:
 - наименование раздела программы;
 - наименование темы;
 - период реализации;
 - программное содержание.

Календарный план работы дошкольных групп

1. Календарный план образовательного процесса в группах – определяет порядок осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов
2. Календарный план включает регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий с чередованием организованной и самостоятельной деятельности.
3. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня и включает в себя:
 - планирование утреннего отрезка времени (тематику индивидуальных и фронтальных бесед, утренней гимнастики, отгадывание загадок, проговаривание потешек, скороговорок, игру на музыкальных инструментах, чтение и разучивание стихотворений);
 - планирование прогулок (вид, содержание), возвращения с прогулок (формирование КГН и навыков самообслуживания, культуры поведения);

- планирование второй половины дня (гимнастика пробуждения, закаливание, беседы, игровые упражнения);
- планирование текущих и дополнительных дел (мероприятий) в группе.

Планирование инструктора по физической культуре

1. План работы инструктора по физической культуре на учебный год содержит планирование работы по месяцам по направлениям: учебно-воспитательная, организационно-методическая, консультативная работа и самообразование.
2. Календарное планирование - отражает структуру занятия, со ссылками на картотеку комплекса ОРУ, картотеку подвижных и малоподвижных игр.
3. Тетрадь взаимодействия с воспитателями: где прописывается краткое планирование работы и индивидуальная работа с воспитанниками.

Планирование музыкального руководителя

1. План работы музыкального руководителя на учебный год содержит планирование работы по месяцам по направлениям: учебно-воспитательная, организационно-методическая деятельность, работа с родителями, укрепление материальной базы
2. Календарное планирование содержит описание репертуара, задач и методических приемов по разделам: слушание, пение, музыкально – ритмические движения, игры, хороводы
3. Ведётся тетрадь взаимодействия с воспитателями, где ежемесячно вписывается песенный репертуар, индивидуальная работа с детьми, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста.

Планирование педагога-психолога

1. План работы педагога-психолога на учебный год содержит содержание работы по направлениям: психологическая диагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция, психологическая профилактика, психологическое просвещение
2. Календарное планирование занятий по развитию социально-эмоциональной сферы определяет темы и цели работы.
3. Перспективный план работы педагога-психолога содержит описание работы по основным направлениям с детьми, с сотрудниками: с родителями.
4. Учебно-тематический план определяет тему, цели и содержание занятия.

Планирование учителя-логопеда

1. Годовой план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте для детей с ОНР, ФФНР и ФНР по направлениям: диагностическая работа, организационная работа, коррекционно-развивающая работа, методическая работа, работа с родителями, повышение квалификации, мероприятия по улучшению оснащённости логопедического кабинета.
2. Текущий план работы
3. Перспективный план коррекционной работы учителя-логопеда для детей с ОНР, ФФНР и ФНР с детьми описывающий содержание и виды работы на этапах:
 - 1-й этап - развитие общей и речевой моторики;
 - 2-й этап - постановка и коррекция звука;
 - 3-й этап - автоматизация поставленного звука в речи, развитие фонематического восприятия, фонематических представлений и аналитико-синтетической деятельности;
 - 4-й этап - автоматизация дифференциация звука в самостоятельной речи.
4. Перспективный план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте с детьми подготовительных к школе групп (ОНР, ФФНР, ФНР)
5. Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей подготовительной к школе группы (с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим

недоразвитием, фонетическим недоразвитием речи)

6. Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей старшей группы (с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим недоразвитием, фонематическим недоразвитием речи)

Заключительные положения

1. Планирование образовательного процесса является обязательным для всех педагогических работников Учреждения
2. Планирование оформляется в соответствии с формой определенной приложением к данному Положению.
3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается заведующим Учреждения.
4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
5. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.
Положение принимается на неопределенный срок.
6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

- планирование второй половины дня (гимнастика пробуждения, закаливание, беседы, игровые упражнения);
- планирование текущих и дополнительных дел (мероприятий) в группе.

Планирование инструктора по физической культуре

1. План работы инструктора по физической культуре на учебный год содержит планирование работы по месяцам по направлениям: учебно-воспитательная, организационно-методическая, консультативная работа, самообразование и повышение квалификации, укрепление материальной базы.
2. Календарное планирование - отражает структуру занятия, со ссылками на картотеку комплекса ОРУ, картотеку подвижных и малоподвижных игр.
3. Тетрадь взаимодействия с воспитателями: где прописывается краткое планирование работы и индивидуальная работа с воспитанниками.

Планирование музыкального руководителя

1. План работы музыкального руководителя на учебный год содержит планирование работы по месяцам по направлениям: учебно-воспитательная, организационно-методическая деятельность, консультативная работа, самообразование и повышение квалификации, укрепление материальной базы.
2. Календарное планирование содержит описание репертуара, задач и методических приемов по разделам: слушание, пение, музыкально – ритмические движения, игры, хороводы
3. Ведётся тетрадь взаимодействия с воспитателями, где ежемесячно вписывается песенный репертуар, индивидуальная работа с детьми, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста.

Планирование педагога-психолога

1. План работы педагога-психолога на учебный год содержит содержание работы по направлениям: психологическая диагностика, психологическая коррекция, психологическая профилактика, психологическое просвещение, психологическое консультирование, самообразование и повышение квалификации, укрепление материальной базы.
2. Календарное планирование занятий по развитию социально-эмоциональной сферы определяет темы и цели работы.
3. Перспективный план работы педагога-психолога содержит описание работы по основным направлениям с детьми, с сотрудниками: с родителями.
4. Учебно-тематический план определяет тему, цели и содержание занятия.

Планирование учителя-логопеда

1. Годовой план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте для детей с ОНР, ФФНР и ФНР по направлениям: диагностическая работа, организационная работа, коррекционно-развивающая работа, методическая работа, консультативная работа, самообразование и повышение квалификации, укрепление материальной базы, мероприятия по улучшению оснащённости логопедического кабинета.
2. Текущий план работы
3. Перспективный план коррекционной работы учителя-логопеда для детей с ОНР, ФФНР и ФНР с детьми описывающий содержание и виды работы на этапах:
 - 1-й этап - развитие общей и речевой моторики;
 - 2-й этап - постановка и коррекция звука;
 - 3-й этап - автоматизация поставленного звука в речи, развитие фонематического восприятия, фонематических представлений и аналитико-синтетической деятельности;
 - 4-й этап - автоматизация дифференциация звука в самостоятельной речи.

4. Перспективный план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте с детьми подготовительных к школе групп (ОНР, ФФНР, ФНР)
5. Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей подготовительной к школе группы (с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим недоразвитием, фонетическим недоразвитием речи)
6. Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей старшей группы (с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим недоразвитием, фонематическим недоразвитием речи)

Заключительные положения

1. Планирование образовательного процесса является обязательным для всех педагогических работников Учреждения
2. Планирование оформляется в соответствии с формой определенной приложением к данному Положению.
3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается заведующим Учреждения.
4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
5. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.
Положение принимается на неопределенный срок.
6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Учебный план

Обязательная часть				
Наименование образовательных областей/ культурных практик	Ранний возраст		Дошкольный возраст	
	Первый год обучения (2-3 года)	Второй год обучения (3-4 года)	Третий год обучения (4-5 лет)	Четвертый год обучения (5-6 лет)
				Пятый год обучения (6-7 лет)
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Итого:				

Календарный учебный график

Содержание	Первый год обучения 1-я младшая группа	Второй год обучения 2-я младшая группа	Третий год обучения средняя группа	Четвертый год обучения старшая группа	Пятый год обучения подготовительная группа
Количество групп					
Начало учебного года					
Окончание учебного года					
Продолжительность рабочей недели					
Режим работы групп общеразвивающей направленности					
Всего недель учебных					
Каникулы					
Праздничные дни					
Работа ДОУ в летний период					

ОД								
Время ОД								
Продолжительность образовательной деятельности								
Объем образовательной нагрузки (минуты) в первой половине дня								
Недельная образовательная нагрузка, ОД								
Объем недельной образовательной нагрузки, минуты								

Перспективный план работы дошкольных групп

№	Разделы программы	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
1.	Ознакомление с предметным и социальным окружением	Занятие № Программное содержание:			
2.	Ознакомление с миром природы				
3.	Изобразительная деятельность				
4.	Музыкальная деятельность				
5.	Развитие речи				
6.	Формирование элементарных математических представлений				
7.	Физическая культура				
8.	Обучение грамоте				
9.	Конструктивно-модельная деятельность				
10.	Здоровье/безопасность.				

Календарный план работы дошкольных групп

Основная часть							
	Прием детей	Утренняя прогулка	Возвращение с прогулки	Вторая половина дня	Текущие и дополнительные дела (мероприятия) в группе	Вечерняя прогулка	
1	2	3	4	5	6	7	
	неделя						8
	дата						

План работы инструктора по физической культуре на учебный год

Месяц	Учебно-воспитательная работа	Организационно-методическая работа	Консультативная работа	Самообразование и повышение квалификации	Укрепление материальной базы
	1	2	3	4	5

Календарное планирование инструктора по физической культуре

Месяц	Недели месяца	Вид ООД

План работы музыкального руководителя на учебный год

Месяц	Учебно-воспитательная деятельность	Организационно-методическая работа	Консультативная работа	Самообразование и повышение квалификации	Укрепление материальной базы
1	2	3	4	5	6

Календарное планирование музыкального руководителя

Раздел	Репертуар	Задачи	Методические приемы
Слушание			
Пение			
Музыкально – ритмические движения			
Игры, хороводы			
Игра на детских музыкальных инструментах			

План перспективный музыкального руководителя

Раздел	Условные обозначения	Репертуар	Задачи
Слушание			
Пение			
Музыкально – ритмические движения			

Игры и хороводы		
Оркестр		
Праздники и развлечения		

План работы педагога-психолога на учебный год

Направления работы	Месяц	
Психологическая диагностика		
Психологическое консультирование		
Психологическая коррекция		
Психологическая профилактика		
Психологическое просвещение		
Консультирование		
Самообразование и повышение квалификации		
Укрепление материальной базы.		

Календарное планирование педагога-психолога

№ занятия	Тема	Цель		Примечание
			месяц	

Перспективный план работы педагога-психолога

Направления работы	Месяц	Участники

Учебно-тематический план педагога-психолога

Тема занятия	Цель занятия	Содержание занятия

Годовой план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте для детей с ОНР, ФФНР и ФНР

№	Мероприятия	Срок
	Диагностическая работа	
	Организационная работа	
	Коррекционно-развивающая работа	
	Методическая работа	
	Консультативная работа	
	Самообразование и повышение квалификации	
	Мероприятия по улучшению оснащённости логопедического кабинета	

Текущий план работы учителя-логопеда

№ п/п	Дата месяц	Темы логопедических занятий	Примечания

Перспективный план коррекционной работы для детей с ОНР, ФФНР и ФНР

Этапы работы	Кол-во часов	Содержание работы	Виды работ	Оборудование
1-й этап <i>Развитие общей и речевой моторики</i>				
2-й этап <i>Постановка и коррекция звука</i>				
3-й этап <i>Автоматизация поставленного звука в речи, развитие фонематического восприятия, фонематических представлений и аналитико-синтетической деятельности</i>				
4-й этап <i>Автоматизация дифференциация звука в самостоятельной речи.</i>				

Перспективный план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте
с детьми подготовительных к школе групп (ОНР, ФФНР, ФНР)

Этапы работы	Периоды обучения			
	сентябрь	1 период обучения (октябрь, ноябрь, декабрь)	2 период обучения (январь, февраль, март)	3 период обучения (апрель, май)
Обследование детей				
Развитие общих речевых навыков				
Звукопроизношение				
Работа над слоговой структурой слова (индивидуально)				
Развитие языкового анализа и синтеза				
Лексика				
Грамматический строй речи				
Развитие связной речи				
Развитие мелкой моторики				

Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей подготовительной к школе группы
(с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим недоразвитием, фонетическим недоразвитием речи)

Недели	Связная речь	Звуки, буквы	Лексико – грамматический строй речи	№ занятия
	I период обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь)			
	II период обучения (декабрь, январь, февраль)			

III период обучения (март, апрель, май)		

Календарный план фронтальных занятий по развитию связной речи у детей старшей группы
(с общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим недоразвитием, фонематическим недоразвитием, фонематическим недоразвитием речи)

Период Месяц	Неделя	Направления коррекционной работы		
		Лексика	Грамматические категории	Связная речь Фонетика