**Д О Г О В О Р № \_\_\_.**

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда центром развития ребенка – детским садом № 47**

**и родителями (законными представителями) ребенка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (фамилия, имя, дата рождения)

г. Калининград «------» 201 г.

 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 47, именуемое в дальнейшем Учреждение , в лице заведующей Прохоровой Станиславы Прано, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители):

 **Мать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 **Отец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 (фамилии, имена, отчества, степень родства)

 **ребенок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения**

 (фамилия, имя, дата рождения)

именуемые в дальнейшем Родители (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора:**

 **1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребёнка – детский сад № 47 представляет перечень образовательных программ, по которым осуществляет образовательную деятельность.**

**Прилагаются следующие документы:**

* **Лицензии 39 Л01 № 0000180 от 05.02.2013 года (копия).**
* Приложение № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности

от 05.02.2013 года № ДДО-1573 серия 39 Л01 № 0000180 (копия).

**II. Обязанности сторон.**

 **2.1. Учреждение обязуется:**

 **2.1.1. Зачислить ребенка в ----------- дошкольную группу**

 (наименование)

**на основании направления Учредителя: комитета по образованию администрации городского округа«Город Калининград» № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года,**

 **2.1.2. Обеспечивать:**

 - охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

 - интеллектуальное, физическое и личностное развитие;

 - коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ;

 - развитие его творческих способностей и интересов;

 - условия для эмоционального благополучия.

 **2.1.3. Осуществлять**:

 - образовательную деятельность по основной образовательной программе «Развитие» Л.А.Венгера (для детей 2-й младшей, средней, старшей, подготовительной группы),

 дополнительным программам согласно приложения к лицензии.

 - индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;

 **2.1.4. Организовывать** :

 - предметно-развивающую среду в Учреждении

 (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

 - деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями,

 содержанием образовательной программы.

 **2.1.5. Предоставлять**:

 - ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной

 программы) по желанию родителей не более 2-х кружков в соответствии с требованиями

 к максимальной образовательной нагрузке (СанПиН).

- 2 -

 **2.1.5. Предоставлять**:

 - **Бесплатные дополнительные образовательные услуги в рамках**

 **государственного образовательного стандарта.**

 **по направленностям:**

* **Интеллектуально - познавательной ;**
* **Художественно-эстетической;**
* **Эколого-биологической;**
* **Культурологической;**
* **Физкультурно-оздоровительной.**

 **Платные дополнительные услуги**

 на основании мониторинга востребованности дополнительных платных услуг,

 договора с родителями на оказание дополнительных платных услуг

 **по направленностям:**

* **Интеллектуально - познавательной ;**
* **Художественно-эстетической;**
* **Коррекционно –развивающей;**
* **Физкультурно-оздоровительной.**

 2.1.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка в рамках оздоровительных плановых профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

 2.1.7. Предоставить ребенку возможность пребывания в учреждении в соответствии с режимом работы **с 8-30 до 19-30 (выходные дни: суббота, воскресенье; праздничные и предпраздничные в соответствии с действующим законодательством).**

 2.1.8. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Родителей (законных представителей) по уважительным

причинам (болезнью командировка, прочее), согласно заявления, а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителей (законных представителей).

 2.1.09. Разрешить Родителям (законным представителям) находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать время)

 2.1.11. Обеспечить сохранность имущества ребенка;

 2.1.12. Учреждение не несёт ответственность за сохранность предметов, не представляющих необходимость для пребывания ребёнка в дошкольном учреждении (мобильных телефонов, ювелирных украшений и др.)

 2.8. Оказывать квалифицированную помощь Родителям (законным представителям) (в рамках компетенции Учреждения) с целью повышения педагогической компетентности родителей по воспитанию ребёнка.

 2.1.12. Ежегодно к 1 сентября осуществлять перевод ребенка в следующую возрастную группу.

 2.1.13. Знакомить Родителей (законных представителей) с правоустанавливающими документами, регламентирующими деятельность Учреждения: Устав , лицензии.

 2.1.14. Соблюдать настоящий договор.

 **2.2. Родители (законные представители) обязуются:**

 2.2.1. Предоставлять документы , необходимые для зачисления ребенка в Учреждение, установленные Учредителем.

 2.2.2. Выполнять Устав Учреждения, соблюдать настоящий Договор в полном объёме.

 2.2.3. Вносить плату за содержание ребенка в Учреждении в размере и порядке, установленном

Соответствующими Постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» не позднее 15 числа текущего месяца.

 2.2.4. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, в соответствии сезонных, климатических условий региона, возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

 2.2.5. Своевременно информировать Учреждение лично или по телефону 21-14-94 о причинах отсутствия ребенка, а в случае болезни – в день обращения к врачу.

 2.2.6. Информировать администрацию Учреждения о приходе ребенка после отсутствия не менее чем за день.

 2.2.7. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка*.*

 2.2.8. Своевременно сообщать об изменении места жительства, места работы Родителей (законных представителей), контактных телефонов, семейного положения.

 2.2.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания , образования и развития ребенка.

 2.2.8. Придерживаться этически приемлемых социальных норм общения с работниками Учреждения, корректно высказывать критические оценки в адрес Учреждения.

 2.2.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя.

 В случае передоверия ребенка другим лицам, в настоящем договоре указать лицо, которому родители (законные представители) доверяют передавать и забирать ребенка у воспитателя Учреждения. В заявлении о передоверии ребенка указать фамилии, имена, отчества, степень родства, возраст, адреса проживания, контактные телефоны:

 *-* 3 –

 2.2.10.Не допускать наличие у ребёнка предметов, опасных для жизни и здоровья ( острых, колющих, режущих, стеклянных, ювелирных украшений, а также мелких предметов и лекарственных препаратов, жевательных резинок и т.п.)

 2.2.11. Выполнять «Правила внутреннего распорядка для родителей».

1. **Права сторон:**

 **3.1. Учреждение имеет право:**

 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования ребенка в семье.

 3.1.2. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

 3.1.3. На время карантина и в летний период года при уменьшении количества детей переводить ребенка в другие группы.

 3.1.4.Допустить посещение детьми Учреждения по индивидуальному графику с сохранением полной оплаты за посещение с обязательным согласованием с педагогом и администрацией в лице заведующей.

 **3.2. Родители (законные представители) имеют право :**

 3.2.1.Ознакомиться с Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного

Учреждения города Калининграда центра развития ребенка - детского сада № 47, Лицензиями, Требовать от Учреждения выполнения Устава и условий настоящего договора.

 3.2.2. Принимать участие в работе органа самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса.

 3.2.3. Вносит предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Учреждении.

 3.2.4. Знакомиться по личному желанию с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка в группе, успешности его роста и развития, а также затруднениях в личностном развитии.

 3.2.5. Участвовать в создании и работе общественного родительского объединения при Учреждении для сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

 3.2.6. Выбирать виды дополнительных услуг , предоставляемых Учреждением.

 3.2.7. Заслушивать отчеты заведующей Учреждения о работе Учреждения, педагогов о воспитательно-образовательной деятельности с детьми .

 3.2.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Учреждение за 10 дней.

 3.2.9. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач через благотворительные фонды и в другом установленном законодательством порядке.

**IV. Ответственность сторон:**

 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Учреждение и Родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**V. Срок действия договора:**

 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до отчисления ребёнка в связи с уходом в школу, момента расторжения настоящего договора сторонами, либо одной из сторон

**VI. Прочие условия:**

 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

 6.2. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

 6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой стороны: один хранится в Учреждении в личном деле ребенка, другой экземпляр находится у Родителей (законных представителей).

 - 4 -

 **VII. Подписи сторон.**

**«Учреждение»: Родители (законные представители) ознакомлены**

 **с настоящим Договором, Уставом учреждения,**

 **Лицензией 39 Л01 № 0000180 от 05.02.2013 года .**

 Приложением № 1 к лицензии от 05.02.2013 года на право

 ведения образовательной деятельности № ДДО-1573

 серия 39 Л01 № 0000180 **и др. нормативно-правовыми**

 **и локальными актами .**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Прохорова Стасе Прано**, заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центр развития ребёнка – детский сад № 47**Адрес учреждения:**г. Калининград, ул. Красная, 105. тел./факс : 21-14-94 . ИНН учреждения: 3904005022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Прохорова С.П./ (подпись)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года  |  **Мать (ФИО) :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** **паспортные данные:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** **место работы:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,****должность :****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.****Конт.тел.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Адрес проживания :** ( Район, пос., область, город, ул.)  **Отец (ФИО) :** **паспортные данные:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** **место работы:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.****должность :****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.****Конт.тел.** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Адрес проживания :** ( Район, пос., область, город, ул.)  . |
|  |  |

Заведующий Мать:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **/.**

 «------» ---------- 201--- г . (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Прохорова С.П../

 М.П. Отец : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.

 «------» ---------- 201--- г . (ф.и.о.)

Экземпляр  **ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.201\_\_\_\_ года между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда центром развития ребенка – детским садом № 47и родителями (законными представителями) ребенка** (фамилия, имя, дата рождения)

на руки получен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.**

 (ф.и.о.)