**Д О Г О В О Р № \_\_\_.**

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда центром развития ребенка – детским садом № 47**

**и родителями (законными представителями) ребенка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, дата рождения)

г. Калининград «------» 201 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 47, именуемое в дальнейшем Учреждение , в лице заведующей Прохоровой Станиславы Прано, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители):

**Мать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Отец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

(фамилии, имена, отчества, степень родства)

**ребенок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения**

(фамилия, имя, дата рождения)

именуемые в дальнейшем Родители (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора:**

**1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребёнка – детский сад № 47 представляет перечень образовательных программ, по которым осуществляет образовательную деятельность.**

**Прилагаются следующие документы:**

* **Лицензии 39 Л01 № 0000180 от 05.02.2013 года (копия).**
* Приложение № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности

от 05.02.2013 года № ДДО-1573 серия 39 Л01 № 0000180 (копия).

**II. Обязанности сторон.**

**2.1. Учреждение обязуется:**

**2.1.1. Зачислить ребенка в ----------- дошкольную группу**

(наименование)

**на основании направления Учредителя: комитета по образованию администрации городского округа«Город Калининград» № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года,**

**2.1.2. Обеспечивать:**

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

- интеллектуальное, физическое и личностное развитие;

- коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ;

- развитие его творческих способностей и интересов;

- условия для эмоционального благополучия.

**2.1.3. Осуществлять**:

- образовательную деятельность по основной образовательной программе «Развитие» Л.А.Венгера (для детей 2-й младшей, средней, старшей, подготовительной группы),

дополнительным программам согласно приложения к лицензии.

- индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;

**2.1.4. Организовывать** :

- предметно-развивающую среду в Учреждении

(помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

- деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями,

содержанием образовательной программы.

**2.1.5. Предоставлять**:

- ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной

программы) по желанию родителей не более 2-х кружков в соответствии с требованиями

к максимальной образовательной нагрузке (СанПиН).

- 2 -

**2.1.5. Предоставлять**:

- **Бесплатные дополнительные образовательные услуги в рамках**

**государственного образовательного стандарта.**

**по направленностям:**

* **Интеллектуально - познавательной ;**
* **Художественно-эстетической;**
* **Эколого-биологической;**
* **Культурологической;**
* **Физкультурно-оздоровительной.**

**Платные дополнительные услуги**

на основании мониторинга востребованности дополнительных платных услуг,

договора с родителями на оказание дополнительных платных услуг

**по направленностям:**

* **Интеллектуально - познавательной ;**
* **Художественно-эстетической;**
* **Коррекционно –развивающей;**
* **Физкультурно-оздоровительной.**

2.1.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка в рамках оздоровительных плановых профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.7. Предоставить ребенку возможность пребывания в учреждении в соответствии с режимом работы **с 8-30 до 19-30 (выходные дни: суббота, воскресенье; праздничные и предпраздничные в соответствии с действующим законодательством).**

2.1.8. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Родителей (законных представителей) по уважительным

причинам (болезнью командировка, прочее), согласно заявления, а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителей (законных представителей).

2.1.09. Разрешить Родителям (законным представителям) находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать время)

2.1.11. Обеспечить сохранность имущества ребенка;

2.1.12. Учреждение не несёт ответственность за сохранность предметов, не представляющих необходимость для пребывания ребёнка в дошкольном учреждении (мобильных телефонов, ювелирных украшений и др.)

2.8. Оказывать квалифицированную помощь Родителям (законным представителям) (в рамках компетенции Учреждения) с целью повышения педагогической компетентности родителей по воспитанию ребёнка.

2.1.12. Ежегодно к 1 сентября осуществлять перевод ребенка в следующую возрастную группу.

2.1.13. Знакомить Родителей (законных представителей) с правоустанавливающими документами, регламентирующими деятельность Учреждения: Устав , лицензии.

2.1.14. Соблюдать настоящий договор.

**2.2. Родители (законные представители) обязуются:**

2.2.1. Предоставлять документы , необходимые для зачисления ребенка в Учреждение, установленные Учредителем.

2.2.2. Выполнять Устав Учреждения, соблюдать настоящий Договор в полном объёме.

2.2.3. Вносить плату за содержание ребенка в Учреждении в размере и порядке, установленном

Соответствующими Постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» не позднее 15 числа текущего месяца.

2.2.4. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, в соответствии сезонных, климатических условий региона, возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

2.2.5. Своевременно информировать Учреждение лично или по телефону 21-14-94 о причинах отсутствия ребенка, а в случае болезни – в день обращения к врачу.

2.2.6. Информировать администрацию Учреждения о приходе ребенка после отсутствия не менее чем за день.

2.2.7. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка*.*

2.2.8. Своевременно сообщать об изменении места жительства, места работы Родителей (законных представителей), контактных телефонов, семейного положения.

2.2.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания , образования и развития ребенка.

2.2.8. Придерживаться этически приемлемых социальных норм общения с работниками Учреждения, корректно высказывать критические оценки в адрес Учреждения.

2.2.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя.

В случае передоверия ребенка другим лицам, в настоящем договоре указать лицо, которому родители (законные представители) доверяют передавать и забирать ребенка у воспитателя Учреждения. В заявлении о передоверии ребенка указать фамилии, имена, отчества, степень родства, возраст, адреса проживания, контактные телефоны:

*-* 3 –

2.2.10.Не допускать наличие у ребёнка предметов, опасных для жизни и здоровья ( острых, колющих, режущих, стеклянных, ювелирных украшений, а также мелких предметов и лекарственных препаратов, жевательных резинок и т.п.)

2.2.11. Выполнять «Правила внутреннего распорядка для родителей».

1. **Права сторон:**

**3.1. Учреждение имеет право:**

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования ребенка в семье.

3.1.2. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

3.1.3. На время карантина и в летний период года при уменьшении количества детей переводить ребенка в другие группы.

3.1.4.Допустить посещение детьми Учреждения по индивидуальному графику с сохранением полной оплаты за посещение с обязательным согласованием с педагогом и администрацией в лице заведующей.

**3.2. Родители (законные представители) имеют право :**

3.2.1.Ознакомиться с Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного

Учреждения города Калининграда центра развития ребенка - детского сада № 47, Лицензиями, Требовать от Учреждения выполнения Устава и условий настоящего договора.

3.2.2. Принимать участие в работе органа самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса.

3.2.3. Вносит предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Учреждении.

3.2.4. Знакомиться по личному желанию с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка в группе, успешности его роста и развития, а также затруднениях в личностном развитии.

3.2.5. Участвовать в создании и работе общественного родительского объединения при Учреждении для сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

3.2.6. Выбирать виды дополнительных услуг , предоставляемых Учреждением.

3.2.7. Заслушивать отчеты заведующей Учреждения о работе Учреждения, педагогов о воспитательно-образовательной деятельности с детьми .

3.2.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Учреждение за 10 дней.

3.2.9. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач через благотворительные фонды и в другом установленном законодательством порядке.

**IV. Ответственность сторон:**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Учреждение и Родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**V. Срок действия договора:**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до отчисления ребёнка в связи с уходом в школу, момента расторжения настоящего договора сторонами, либо одной из сторон

**VI. Прочие условия:**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.2. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой стороны: один хранится в Учреждении в личном деле ребенка, другой экземпляр находится у Родителей (законных представителей).

- 4 -

**VII. Подписи сторон.**

**«Учреждение»: Родители (законные представители) ознакомлены**

**с настоящим Договором, Уставом учреждения,**

**Лицензией 39 Л01 № 0000180 от 05.02.2013 года .**

Приложением № 1 к лицензии от 05.02.2013 года на право

ведения образовательной деятельности № ДДО-1573

серия 39 Л01 № 0000180 **и др. нормативно-правовыми**

**и локальными актами .**

|  |  |
| --- | --- |
| **Прохорова Стасе Прано**,  заведующий муниципального автономного  дошкольного образовательного учреждения  города Калининграда центр развития ребёнка – детский сад № 47  **Адрес учреждения:**  г. Калининград,  ул. Красная, 105.  тел./факс : 21-14-94 .  ИНН учреждения: 3904005022  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Прохорова С.П./  (подпись)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года | **Мать (ФИО) :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **паспортные данные:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **место работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **должность :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Конт.тел.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес проживания :**  ( Район, пос., область, город, ул.)    **Отец (ФИО) :**  **паспортные данные:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **место работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **должность :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Конт.тел.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес проживания :**  ( Район, пос., область, город, ул.)  . |
|  |  | |

Заведующий Мать:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **/.**

«------» ---------- 201--- г . (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Прохорова С.П../

М.П. Отец : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.

«------» ---------- 201--- г . (ф.и.о.)

Экземпляр  **ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.201\_\_\_\_ года между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда центром развития ребенка – детским садом № 47и родителями (законными представителями) ребенка** (фамилия, имя, дата рождения)

на руки получен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.**

(ф.и.о.)